附件1:

活动初步日程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间** | | **内 容** |
| 29日下午 | 14:00-22:00 | 报到 |
| 30日上午 | 08:30-12:00 | 领导讲话 |
| 专家讲座 |
| 试点省、区工作经验分享 |
| 30日下午 | 14:30-17:00 | 学校、教师应用经验和课例分享 |
| 31日 | 全天 | 离会 |

注：报到地点在酒店一楼大厅。

附件2：

活动回执表

（加盖省级电教部门公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **省份** | **单位名称** | **姓名** | **性别** | **职务** | **手机号** | **邮箱** | **住宿类型 （不住宿/单间/标间）** | **报到时间**  **（20:00之前/20:00之后）** | **离会**  **日期** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注: 1.请各省级电教部门于5月23日（含）前将活动回执表电子版及加盖公章的扫描件发至huangzn@moe.edu.cn。

2.活动不安排接站，请自行前往酒店。