

教育部教育技术与资源发展中心（中央电化教育馆）函件

教育部教育技术与资源发展中心（中央电化教育馆） 关于报送“智能研修平台规模化应用领航行动” 2026年度工作成果的通知

各省级规模化应用组织单位，各领航培育区、各领航培育校：

为深入推进智能研修平台规模化应用领航行动（以下简称“领航行动”）落地见效，系统总结2026年度工作成效，推广典型经验，我中心（馆）组织开展2026年度领航行动成果报送工作，现将有关事项通知如下：

一、报送主体

各省级规模化应用组织单位、各领航培育区、各领航培育校。

二、报送内容

- 有意向申报突出贡献组织单位的省级规模化应用组织单位报送本省领航行动2026年度总结报告。
- 培育区报送本地领航行动2026年度6篇典型应用案例。
- 培育校报送本校领航行动2026年度2篇典型应用案例。

三、报送要求

1.年度总结报告。建议采用Word格式，内容客观真实，全面反映年度工作进展、成效、亮点及下一步计划。文档命名为“省级组织单位名称+2026年度总结报告”。

2.典型应用案例。须为原创性成果，聚焦智能精准教研实践创新、教师个体（群体）成长、教研数智化转型等，未

公开发表，文本复制比不得超过 15%。一位作者最多报送 1 个案例。

仅限 Word 格式，结构包含：题目、摘要（200 字以上）、关键词（3-5 个）、正文、参考文献、注释/引文等。

内容以文字为主，可按需插入图片、表格；文末需注明所有作者姓名、工作单位、职称/职务、邮箱及联系电话。文档命名为“培育区（校）名称+应用成果题目”。

四、报送流程

1. 领航培育区（校）于 2026 年 10 月 10 日前向省级规模化应用组织单位提交创新应用案例。

2. 省级规模化应用组织单位汇总辖区内成果材料，按要求填写附件，于 2026 年 10 月 20 日前将以下材料及本省年度总结报告 Word 版发送至联系邮箱：

(1) 《领航行动 2026 年度典型应用案例汇总表》盖章扫描件及 Word 版；

(2) 辖区内培育区、培育校报送的成果材料 Word 版（按“培育区/培育校”分类整理）。

五、联系方式

联系人：杂志社 曾祥翊

电 话：13501393373

邮 箱：znyxpt@163.com

附件：领航行动 2026 年度典型应用案例汇总表

教育部教育技术与资源发展中心
(中央电化教育馆)

2026 年 8 月 31 日



附件:

领航行动 2026 年度典型应用案例汇总表

省级组织单位 (盖章) _____ 填表人: _____ 联系电话: _____

序号	报送单位类型	报送单位	作者姓名	作者单位	案例题目	联系电话	E-mail
	培育区						
	培育校						
							
							